

9 วิธีสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ที่ได้ผลมากกว่า “เงิน”

“เงิน” อาจเพียงพอที่จะสร้างองค์กรใหญ่ ๆ ได้ อาจจ้างพนักงานระดับหัวกะทิได้ แต่นั่นไม่เพียงพอที่จะซื้อใจพวกเขาให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุดได้ การสร้างวัฒนธรรมในการทำงาน แรงกระตุ้น และทีมงานที่พร้อมจะทำงานหนัก จึงไม่ใช่สิ่งที่ย่าง แต่ก็ไม่ใช่ว่าสิ่งที่ยากเกินกระทำ

นี่คือ 9 วิธีง่าย ๆ ที่จะทำให้งานเกิดประสิทธิภาพ:

1. มีน้ำใจและกล่าวชื่นชม

ทุกคนต้องการสิ่งนี้ และนี่เป็นการกระทำที่ง่ายที่สุดที่จะให้แก่ลูกน้อง แต่จะดีที่สุดและให้ผลดีเกินคาดหากมาจากผู้บริหารระดับสูง กล่าวชื่นชมในทุกการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นที่เห็นว่าสมาชิกในทีมได้กระทำ เมื่อคุณรู้สึกว่าการยกย่องชื่นชมแบบตัวต่อตัวเป็นสิ่งที่คุณทำได้โดยไม่ขัดเงินแล้ว จงกล่าวชมผู้ใต้บังคับบัญชาต่อหน้าคนอื่น

2. กำจัด”หัวหน้า”ออกไป

โครงการที่ขาดผู้จัดการเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องนัก แต่ก็ควรลองดู ลองตัดผู้จัดการหรือซูเปอร์ไวเซอร์ออก และมอบหมายให้พนักงานร่วมทำงานเป็นทีมเวิร์ค มากกว่าที่จะให้ทุกคนต้องคอยรายงานความคืบหน้าต่าง ๆ ให้แก่คนเดียว ทุกคนทำหน้าที่เหมือนกัน ไม่มีใครเด่นกว่าใคร นี่จะทำให้งานเดินหน้าเร็วขึ้น ทุกคนพร้อมที่จะทำงานแต่หัววัน และยินดีที่จะกลับบ้านดึกบ้าง และยินดีที่จะสละพลังกายและพลังใจเพื่อให้งานลุล่วง

3. ถ่ายทอดความคิดให้ผู้ใต้บังคับบัญชา

ไม่มีใครชอบที่ถูกสั่งให้ทำอะไร แทนที่จะคอนซิ่งว่าอยากได้อะไร ร้องขอพวกเขาให้ช่วยในวิธีที่ทำให้พวกเขารู้สึกว่าพวกเขาอยากเสนอไอเดียใหม่ ๆ อาทิเช่น เปลี่ยนจากคำว่า “ผมอยากให้คุณทำแบบนี้” เป็นคุณคิดว่านี่จะเป็นความคิดที่ดีหรือเปล่าหากเราทำแบบนี้?”

4. อย่าวิพากษ์วิจารณ์หรือตำหนิ

ไม่มีใครต้องการได้ยินว่าพวกเขาทำอะไรผิด ลองพยายามชักจูงใจให้คนอื่นเปลี่ยนแปลงตนเองในทางอ้อมเพื่อให้เรียนรู้จากความผิดของคน และแก้ไข หรือไม่ก็เปลี่ยนเป็นการสนทนาและพูดถึงปัญหาและหนทางแก้ไข ซึ่งย่อมดีกว่าการกล่าวตำหนิกันซึ่ง ๆ หน้า

5. ให้ทุกคนได้แสดงบทบาทผู้นำ

แสดงความชื่นชมถึงจุดแข็งของผู้ที่ทำงานได้ดี เพื่อให้พวกเขาได้เห็นถึงความยอดเยี่ยมของตน เพื่อให้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่น คุณจะต้องตั้งเป้าให้สูง และพวกเขาก็จะมีแรงกระตุ้นเพื่อที่จะรักษาความสามารถของตนในฐานะผู้นำ

6. พาลูกน้องออกไปทานอาหารสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

สร้างความประหลาดใจให้ลูกน้องบ้าง อย่าประกาศว่าคุณกำลังดำเนินนโยบายใหม่ เดินเขาไปหาพวกเขาด้วยความตั้งใจ และเชิญพวกเขาทานอาหารร่วมกับคุณสักมื้อ เป็นเรื่องง่ายนิดเดียวที่จะบอกพวกเขาว่าคุณสังเกตเห็นและชื่นชมในผลงานของพวกเขา

7. แสดงการจดจำและตบรางวัลเล็ก ๆ น้อย ๆ

ทั้งสองสิ่งนี้สามารถเกิดขึ้นได้ในหลายรูปแบบ – แสดงการท้าทายใครสักคนหนึ่งในระหว่างการประชุมซึ่งเธอหรือเขาคอนั้นเข้าร่วม จัดการประกวดหรือแข่งขันเกมส์ และจัดผลคะแนนเพื่อให้ทุกคนได้เห็น รวมถึงตบรางวัลเล็ก ๆ น้อย ๆ ก็ไม่ใช่เรื่องเสียหาย หรือจะเป็นการเลี้ยงอาหารเย็น ถ้วยรางวัล ตัวเครื่องบิน หรือบัตรของขวัญ

8. การจัดกิจกรรมเป็นกลุ่มได้ผลเสมอ

จัดปิกนิกนอกสถานที่ งานวันเกิด หรือกิจกรรมอื่น ๆ และสามารถจัดได้ตลอดทั้งปีโดยไม่ต้องรอวันหยุด หรือโอกาสสำคัญขององค์กร เพื่อแสดงให้เห็นว่าคุณให้ความสำคัญต่อทุกกิจกรรม

9. แบ่งปันความสำเร็จและความล้มเหลว

เมื่อกิจการองค์กรไปได้สวย จัดงานเลี้ยงขอบคุณ ซึ่งเป็นสิ่งที่ดีที่สุดที่แสดงให้เห็นว่าองค์กรต้องการขอบคุณต่อการทำงานอย่างหนักของพนักงานทุกคน ทำในสิ่งที่แตกต่างจากปกติ เพื่อแสดงให้เห็นพวกเขาทราบว่า คุณตั้งใจทำให้พวกเขามากเพียงใดที่ช่วยให้องค์กรประสบความสำเร็จ แต่หากพบกับข่าวร้ายหรือความล้มเหลวจงเปิดเผยให้พวกเขาทราบ หากคุณคาดหวังการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง พนักงานทุกคนสมควรได้รับทราบถึงจุดยืนขององค์กร ที่สำคัญ จงซื่อสัตย์และโปร่งใส